



FICHA DE RETO ENERGÍA DE PEREIRA

RETO

¿Cómo automatizar los indicadores de gestión de la Empresa de Energía de Pereira para optimizar los procesos mejorando la calidad de vida de nuestros grupos de interes?

OBJETIVO ESTRATÉGICO

(¿A qué le apuesta la Compañía? ¿Cuál es el objetivo estratégico que enmarca el reto?: Ampliar portafolio de nuevos productos, aumentar el margen operativo, incrementar clientes, generar nuevos ingresos, etc. ¿Cómo se alinea con la estrategia empresarial?)

Optimizar la gestión de nuestros procesos mejorando la calidad de vida de nuestros grupos de interes e inspirando a otros a hacerlo.

ANTECEDENTES

(¿Qué ha sucedido que se está generando un problema?
¿Qué se ha realizado previamente en la compañía, hay algún proyecto en curso?
Detalla las iniciativas ya realizadas que dan información de éxitos y fracasos)

Históricamente la Empresa ha ido mejorando en la metodología y el uso de indicadores de gestión, pero aún queda un camino por recorrer en la realización de informes de gestión con destino a la alta gerencia y a la junta directiva, ya que son poco dinámicos y escasamente intuitivos, con gráficas planas las cuales no son interactivas y además son elaboradas de forma manual en su mayoría, dichos cálculos, tablas y fuentes de información se elaboraban desde Excel y las presentaciones se realizan en Power Point.
Se han iniciado proyectos internos para migrar las fuentes de información a Power BI y reducir al máximo las tareas manuales, contando con Dashboard más intuitivos, pero dado la cantidad de tareas y ocupaciones de las personas del área de tecnología, no se ha podido avanzar.

DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA U OPORTUNIDAD

(Explicar con detalles la situación, para que sea muy evidente que el problema realmente es un problema y que hay una gran oportunidad si se soluciona. Datos, cifras, porcentajes, que le dan relevancia para invertir en la situación.)

Indicadores de gestión sin automatización, lo que conlleva a realizar el cargue de información de manera manual ya que son poco dinámicos o escasamente intuitivos, con gráficas planas las cuales no son interactivas y además son elaboradas de forma manual, dichas presentaciones se elaboraban desde Excel y las presentaciones expuestas en Power Point. Lo anterior puede generar demoras en la entrega de la información, problemas de integridad en los datos presentados y toma de decisión que en algunos casos pueden afectar negativamente el funcionamiento de algunos procesos internos.

Oportunidad: Aportar a la generación de valor para nuestra compañía, liberando la carga laboral asociada al trabajo manual que genera la extracción, el cálculo y actualización de información en la plataforma de indicadores, garantizando la integridad y la disponibilidad de los reportes e informes y de esta manera permitir una mejor toma de decisiones basada en datos reales y actualizados.

PÚBLICO OBJETIVO

¿Quién es el destinatario de la solución? Por qué es este mercado o público es el mejor beneficiario de la solución?

Destinatarios directos

1. Junta Directiva, Gerencia General, Comité Directivo, Gerencia Direccionamiento y Control Estratégico (Informes de gestión, Toma de decisiones, Plan Estratégico Corporativo)

2. Colaboradores (gestión de las áreas, crecimiento de la organización)

Destinatarios indirectos

1. Usuarios (Ciudadanos, Grandes Clientes) que demandan información de productos y servicios.
2. Socios (Maximización del valor económico de la compañía)
3. Comunidad (Calidad de vida, calidad del servicio, mejoramiento de los procesos, soluciones energéticas, Responsabilidad Social Empresarial, informes de gestión)
4. Entes regulatorios y de control (Cumplimiento regulatorio, rendición de cuentas, informes de gestión)
5. Proveedores (Oportunidad, transparencia)
6. Medios de comunicación (Buena relación con los medios de comunicación)
7. Sociedades sostenibles (informes de gestión sostenible para toma de decisiones)

IMPACTO ESPERADO CON LA SOLUCIÓN

(Qué resultados espero obtener?, datos cuantitativos y cualitativos que ayuden a entender lo que se espera para el público objetivo y para la empresa)

Este proyecto impacta de manera transversal a todas las áreas de la organización e incluso a sus grupos de interés ofreciendo mejoras en los procesos y en la calidad de los productos y servicios ofertados, garantizando el cumplimiento de nuestros objetivos organizacionales, sin embargo enunciamos de una manera mas detallada los siguientes impactos:

1. Reducción de tiempos y reprocesos.
2. Visibilidad inmediata (reportes diarios).
3. Eficiencia operativa (información confiable y accesible en cualquier momento).
4. Reducción de costos (evitar errores humanos que implican mayor costo para la compañía).
5. Información detallada(detección de oportunidades para la toma de decisiones, comunicación fluida entre áreas).
6. Miden el progreso en el tiempo.
7. Sinergia entre los diferentes procesos de la compañía

RESTRICCIONES

(Barreras que se puedan identificar para el desarrollo e implementación de la solución)

- Poco tiempo de los colaboradores para el proceso de capacitación de la solución
- Demora en el acoplamiento y adaptación con los diferentes procesos de la organización.

REQUISITOS

(Aspectos mínimos a tener en cuenta en la solución: Técnicos, económicos, de uso, entre otros.). ¿Cuál es el alcance de la solución? Defina lo que está incluido en el proyecto .

1. Liberar tareas manuales.
2. Integración con la tecnología que ya tiene la empresa
3. Administración del Balanced Scorecard Corporativo.